

EXERCÍCIO 3

Objectivos específicos:

- Gravação de ficheiros
- Inserção e edição de texto em células
- Selecção de um conjunto de células
- Movimentação rápida de células
- Alteração do nome de uma folha
- Formatação do texto das células
- Eliminação de folhas
- Inserção de limites e preenchimento de células
- Largura de coluna e da altura de linha
- Referências absolutas e relativas
- Fórmulas associadas a cálculos
- Funções estatísticas

1. Abra o programa **Microsoft Office Excel 2007**. Guarde o novo livro com o nome: **exercício3** na sua pasta de **Exercícios** do Microsoft Excel.
2. Na **folha1** construa uma tabela semelhante à apresentada.

	A	B	C	D	E
4					
5					
6					
7		Ana Silva	12-03-1970	15-09-1988	15-09-1992
8		Beatriz Soares	15-05-1972	12-10-1990	12-10-1994
9		Bruno Luz	07-07-1977	20-09-1993	20-07-1998
10		Diogo Pinto	03-03-1975	17-11-1989	10-08-1994
11		Filipa Marques	30-12-1969	16-10-1983	17-08-1988
12		Gil Pinho	20-06-1973	15-05-1992	17-08-1996
13		Joana Borges	27-03-1982	18-09-2002	15-08-2006

3. Formate a tabela com tipo de letra Verdana, tamanho 10, cor verde seco, negrito, valores numéricos centrados, preenchimento do cabeçalho da tabela cor verde seco claro, limites interiores simples e exteriores duplos.
4. Formate o cabeçalho da tabela com os alinhamentos e orientações da figura. Ajuste a largura das colunas para que as palavras fiquem como as da figura.
5. Mude o nome da **folha1** para **Curso**.
6. Na **folha2** crie uma tabela semelhante à seguinte:

	A	B	C
1			
2		Nome	Nota
3		Ana Melo	15
4		Bruno Silva	8
5		Cláudia Antunes	12
6		Francisco Piloto	7
7		João Carapinha	10
8		Pedro Sousa	16
9		Marco Almeida	19
10		Média	
11			

- Na célula **C10** insira uma função que calcule a média dos formandos.
- Na célula **B11** escreva **nota máxima** e na **C11** insira uma função que calcule a nota mais alta dos alunos.
- Na célula **B12** escreva **nota mínima** e na **C12** insira uma função que calcule a nota mínima dos alunos.
- Insira uma coluna **Classificação** à frente da tabela. A coluna da classificação deve ser preenchida da seguinte forma:
 - Se a nota $\geq 9,5$ "Aprovado";
 - Se a nota $< 9,5$ "Reprovado";
- Atribua o nome "**Notas**" à Folha2.
- Na **Folha3** crie um talão semelhante ao seguinte:

	A	B	C	D
1				
2		Quant.	Preço Unitário	Preço Total
3		1	10,00 €	
4		10	12,50 €	
5		2	50,00 €	
6		20	36,25 €	
7		3	27,00 €	
8		30	10,85 €	
9			Sub-total	
10	Taxa IVA	12%	IVA	
11			Total	
12				

=B3*C3
 =SOMA(D3:D8)
 =D9*B10
 =D9+D10

- Coloque as **fórmulas e funções** nas células correspondentes.
- Altere o nome da folha para **talão**.
- Insira uma **nova folha** e dê-lhe o nome de **Livros**.
- Construa a seguinte tabela iniciando na célula **B2**.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2		Livraria						
3		Nome	Quant. Vendida	Preço	Desconto	Valor IVA	Valor do Livro	Vendas do Dia
4		O Alquimista	10	14,42 €				
5		Os Maias	2	22,45 €				
6		Odisséia	5	18,95 €				
7		Esteiros	15	14,22 €				
8		Moby Dick	11	21,20 €				
9		Lusíadas	4	26,09 €				
10		Zorba O Grego	6	11,77 €				
11					Desconto	Taxa IVA		
12					5%	20%		

17. Una o intervalo de células **B2:H2**.
18. Utilizando os **Endereços Relativos e Absolutos**, calcule:
 - a. O **Desconto** de cada Livro, que é sempre de 5%;
 - b. O **valor do IVA**, que é sempre de 20%;
 - c. O **valor do livro** após o Desconto e o IVA;
 - d. O total de **vendas do dia** com cada livro (valor do livro * quantidade).
19. A coluna do Desconto deverá ser formatada da seguinte forma (utilize a formatação condicional **Separador base> Formatação condicional...> Gerir Regras...> Nova Regra**):
 - a. Descontos maiores que 1€ tipo de letra verde;
 - b. Descontos menores ou iguais a 1€ tipo de letra vermelho.
20. Na célula **B11** escreva **Total**. Na célula **C11** insira uma função que calcule o total de livros vendidos.
21. Insira um **comentário** (na célula onde digitou 20%) com o seguinte texto: "O IVA é sempre de 20% para todos os tipos de livro" (Separador Rever> Novo comentário).
22. Guarde o seu livro.